Istituto Comprensivo Statale
di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu
Sede amministrativa: Via Vittorio Emanuele III, n. 32 Grantorto (PD)
Tel. 049/5960753 Fax: 049/5960082
C.M. PDIC84300G – C.F. 81005050281
E-mail: pdic84300g@istruzione.it - PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it
Sito: www.icgrantorto.edu.it

PON/FSE-FESR 2014/2020
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
Avviso pubblico prot. n. **9707** del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-106 "Non perdiamoci di vista: nessuno indietro" CUP: B83D21002780007

Protocollo e data: vedi segnatura

All'insegnante Caon Alessandra
Agli atti di istituto

Oggetto: Nomina docente tutor per la realizzazione del progetto PON - **10.1.1A-FSEPON-VE-2021-106 "Non perdiamoci di vista: nessuno indietro"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA la Circolare 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTI il Regolamento UE n. L303120L3 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento n. L30tl2OL3 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento n. 730412013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO l'Avviso MI AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 FSE e FDR Apprendimento e socialità;
VISTA la candidatura n. 1051174 - inoltrata da questo Istituto il 14/05/2021;
VISTE le delibere successive di adesione al Progetto da parte del Collegio dei Docenti (delibera n. 29 del 19/05/2021), e del Consiglio di Istituto (delibera n. 18 del 27/05/2021);
VISTA la nota Prot. AOODGEFID-18559 del 23/06/2021 di autorizzazione da parte del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del M.I.;
VISTA l'iscrizione dei fondi a Bilancio con delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 30/06/2021 prot. n. 3394/C.36.b del 1/07/2021;
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 39 del 29/06/2021 prot. n. 3538 del 14/07/2021, con cui sono stati individuati i Docenti Esperti ed i Docenti Tutor per la realizzazione del PON 9707 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-106 "Non perdiamoci di vista: nessuno indietro";

PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003767 - 04/08/2021 - C01 - U

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI
PDIC84300G - documento firmato digitalmente in originale da FRANCESCO MERICI (prot. 0003767 - 04/08/2021) - copia conforme

NOMINA

la Prof.ssa **CAON ALESSANDRA** in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato di Educazione Fisica, **docente TUTOR** per il modulo "Educazione motoria, sport, gioco didattico: Giochi di squadra e d'astuzia" per un totale di **ore 30**.

Il destinatario del presente incarico, in quanto **tutor**, ha il compito di:

- Raccogliere e inserire in piattaforma anagrafiche corsisti e modulo consenso;
- Gestire la piattaforma on line;
- Svolgere funzioni di accoglienza e integrazione corsisti;
- Predisporre calendario e divulgarlo;
- Svolgere funzioni di accompagnamento nell'ambiente di apprendimento, nello svolgimento del programma;
- Curare il registro presenze, verificando che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Monitorare le presenze e segnalare se il numero dei partecipanti scende sotto il minimo;
- Mantenere contatti con i consigli di classe per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Tali attività sono aggiuntive rispetto a quanto previsto dal CCLN relativamente alle mansioni dello specifico profilo professionale e sono regolamentate dal contratto di sede.

L'I.C. Grantorto, Gazzo e San Pietro in Gua si impegna a:
1) Retribuire le prestazioni di cui sopra con un **compenso orario pari a € 30,00** al lordo di tutte le ritenute previdenziali a carico del dipendente e della amministrazione.
La spesa complessiva di **€ 900,00 lordo Stato,** sarà imputata al progetto **P08 "PON APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ" Avviso 9707/2021 10.1.1A FSEPON-VE-2021-106**, spese di personale - incarichi contributi ed oneri a carico dell'amministrazione;
2) Versare le ritenute e i contributi secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
3) Rilasciare attestazione dell'incarico ricevuto e del lavoro svolto, se richiesto.

Copia del presente incarico dovrà essere firmata per accettazione e depositata agli atti.

Il docente incaricato	Il Dirigente Scolastico reggente
Prof.ssa Alessandra Caon	Francesco Merici *(documento firmato digitalmente)*

PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003767 - 04/08/2021 - C01 - U

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI

PDIC84300G - documento firmato digitalmente in originale da FRANCESCO MERICI (prot. 0003767 - 04/08/2021) - copia conforme