

## **Allegato 2**

### **Criteri per la selezione dei docenti alle mobilità del progetto Erasmus+**

La graduatoria verrà stilata in base ai punti assegnati nei seguenti ambiti:

- Appartenenza ad uno più consigli di classe degli alunni in mobilità 1 p. per ogni consiglio (Max. 3 punti)
- Esperienze professionali e/o lavorative inerenti mobilità studentesche e/o gli obiettivi del progetto, svolgimento di attività didattico-formative e/o integrative inerenti le tematiche del progetto (1 punto per ogni esperienza, attività, progetto presentato fino ad un Max di 10p.)
- Conoscenza certificata o con autocertificazione delle lingue oggetto del progetto (da 2 punti fino a 8 punti per ciascuna lingua del progetto)

### **DATE DELLE MOBILITA' PREVISTE:**

Francia : giovedì 15 a giovedì 22 febbraio 2024

Spagna: mercoledì 20 a martedì 26 marzo

Slovenia: lunedì 29 aprile venerdì 3 maggio

Il/la sottoscritto/a inviando il presente modulo DICHIARA, altresì, di essere disponibile ad accettare le seguenti condizioni indispensabili per un corretto svolgimento del ruolo di accompagnatore Erasmus+

- 1) Contattare la segreteria per orari partenza e arrivi dei voli;
- 2) Restare sempre in contatto con i referenti del paese ospitante per organizzare la mobilità stessa:
  - Valutare gli spostamenti migliori per il viaggio da aeroporto a scuola ospitante e viceversa;
  - Essere a conoscenza e partecipare agli incontri per predisporre gli abbinamenti alunni/famiglie ospitanti;
  - Partecipare agli incontri per organizzare la settimana Europea e le attività di presentazione degli ambasciatori;
  - Essere attivi nelle attività della settimana Europea e contribuire al caricamento dei materiali e delle attività del TwinSpace del progetto.

- 3) Tenere tutti i titoli di viaggio in originale e di ogni tipo di documento di acquisto per titoli di viaggio e vitto propri e per gli alunni (tali documenti saranno al rientro consegnati alla segreteria che provvederà a conservarli per i prossimi 5 anni);
- 4) Rendicontare alla segreteria tutte le spese sostenute suddivise per trasporti e per il vitto;
- 5) Contattare le famiglie degli alunni in mobilità e condividere le informazioni necessarie del viaggio e il programma della settimana;
- 6) Realizzare materiale per la disseminazione della mobilità effettuata da inserire nel sito della nostra scuola;
- 7) Scrivere un Report sulle attività svolte;

N.B. Nel contratto Erasmus si specifica che non sono ammesse spese al di fuori di vitto e alloggio - l'agenzia nazionale inoltre non giustifica spese eccessive (es. Albergo di lusso - cene dal costo eccessivo in ristoranti di lusso...).

Controllare con attenzione le varie spese, il budget non può essere superato.

**Domanda di candidatura docenti accompagnatori alla mobilità studentesca Erasmus +**

<https://forms.gle/FkeCdrYPVtH9erJ47>